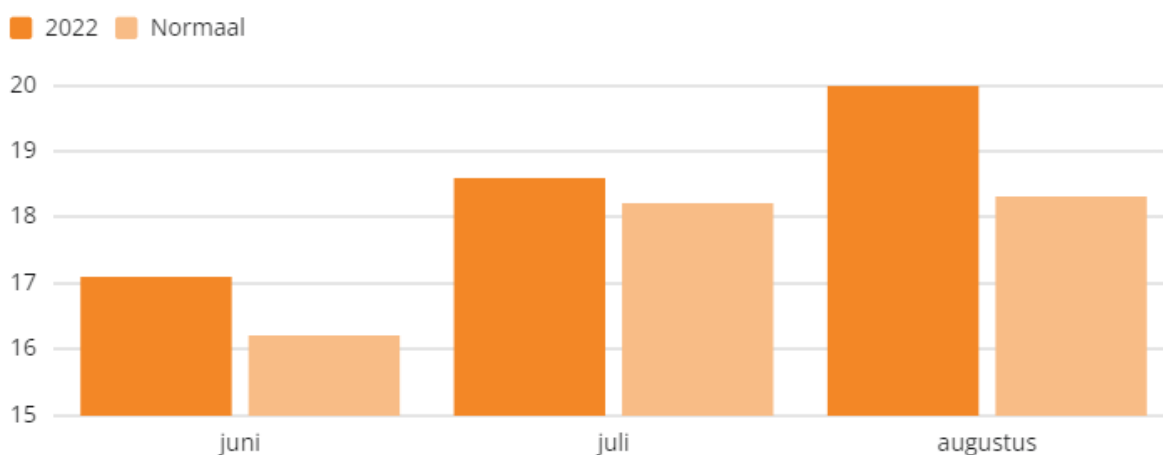


JAARRAPPORTAGE DE SPETTER 2022

2018 – 2028

versie november 2022

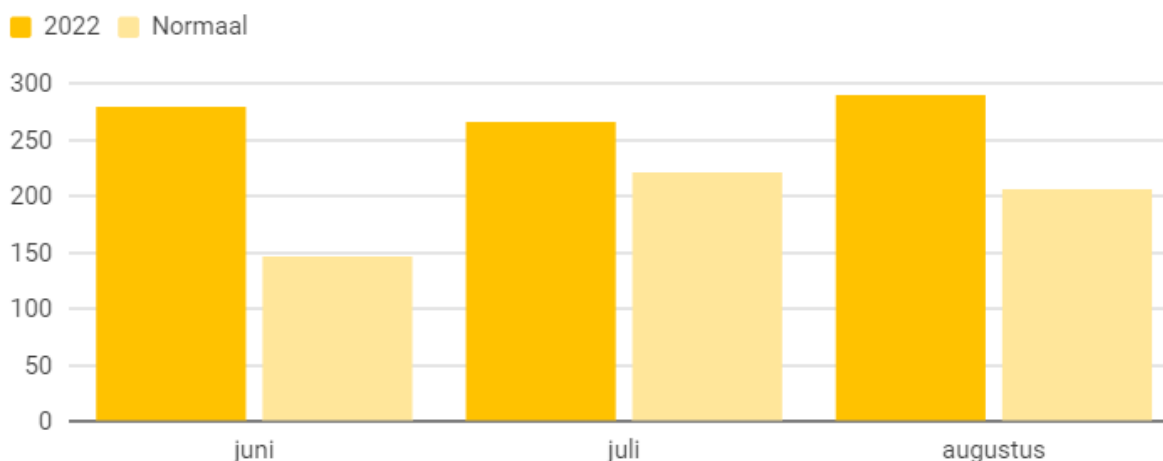
Temperatuur (°C) per maand zomer 2022 De Bilt



Gemaakt met ANP/LocalFocus

Bron: [Weeronline](#)

Zonuren per maand zomer 2022, gemiddeld over het land



Gemaakt met ANP/LocalFocus

Bron: [Weeronline](#)



Inhoud

Inleiding	3
Samenvatting jaarrapport 2022	4
1. Zwemseizoen 2022 in beeld	5
2. Doelstellingen van een onmisbare gemeenschapsvoorziening	8
2.1 Resultaten 2022 in relatie tot de doelstellingen	8
3. Duurzaam samenwerken in de driehoek	10
4. Financiën en exploitatie	11
4.1 Jaarlijkse werkbegroting en realisatie	11
4.2 Beschrijving per post	12
Bronvermelding	16
Visie	16
Bijlage 1. Formele relaties	17
Bijlage 2. Addendum bij beheer- en bedrijfsplan 2018-2028	18



Inleiding

Met deze jaarrapportage verantwoordt de Driehoek (zwembadmanager, gemeente Tholen, zwembadraad) jaarlijks de behaalde resultaten in relatie tot de maatschappelijke opdracht van zwembad de Spetter te Tholen.

De jaarrapportage is opgemaakt in lijn met de uitgangspunten van het vastgestelde beheer- en bedrijfsplan de Spetter 2018-2028.

Deze jaarrapportage is bedoeld voor B&W, raadsleden, commissieleden en burgers. Jaarlijks wordt zij op de website gepubliceerd: blijvenspetteren.nl (ook met 1 klik bereikbaar via : despettertholen.nl)

Tholen, november 2022



Samenvatting jaarrapport 2022

Ondanks dat corona nog niet helemaal de wereld uit was en is, was de invloed van het virus op het zwemseizoen wel een stuk minder. In eerste instantie was het nog wel spannend of de beperkingen die in de winter van kracht waren ook zouden worden doorgetrokken richting de lente. Gelukkig kregen we als driehoek vlak voor de start van de voorverkoop groen licht om weer traditioneel op koningsdag zonder de beperkingen open te gaan.

Een ander bijkomend positief gevolg hiervan was dat de NL-Doet dag voorafgaand aan de opening door kon gaan. Veel vrijwilligers (jong en oud) kwamen hierop af waardoor er veel werk is verzet in en rondom het zwembad.

Naast de “standaard” gebruikers van het zwembad zoals banenzwemmers, zwemleskinderen en het verenigingszwemmen + overige huurders, heeft de (succesvolle) pilot “natte gymnastiek” er voor gezorgd dat veel schoolkinderen spetterend richting de zomervakantie konden gaan.

Het hondenzwemmen was op zaterdag 10 september als een van de vele georganiseerde evenementen het sluitstuk van een mooie en warme zomer.

Op het gebied van de bezoekersaantallen en gegenereerde inkomsten liggen de resultaten van seizoen 2022 ten opzichte van 2021 dicht bij het meerjarig gemiddelde.

Dit document brengt achtereenvolgens in beeld:

- Zwemseizoen in beeld, cijfers en feiten;
- Doelstellingen van een onmisbare gemeenschapsvoorziening en de resultaten ervan;
- Duurzaam samenwerken in de driehoek: Zwembadmanager, ZwembadRaad en Gemeente Tholen;
- Burgerparticipatie in beeld;
- De financiën.

Dit is de vijfde jaarrapportage die we als Driehoek presenteren.

We hopen op een mooi nieuw seizoen in 2023.

1. Zwemseizoen 2022 in beeld

De hoogtepunten dit jaar:

- NLdoet 2022 (na 2 jaar pauze)
- heel veel zwemlessen;
- spelletjesmiddagen op woensdag en veel bommetjeswedstrijden;
- banentrekkers met gezellig bingo-ontbijt als afsluiter van het seizoen;
- actieve groenploeg;
- hondenzwemmen op de laatste openingsdag;
- én dagelijks gebruik van het volleybalveld door AVC'87.



Meekmannen	: 214	(5)
De Waterschappers	: 210	(6)
Spelteam	: 224	(4)
Meenminnen	: 232	(3)
Spelkehoetjes	: 238	(2)
Aquadeam	: 400	(1)





meer beeldmateriaal: <https://despettertholen.nl/fotoboek-2022/>

2. Doelstellingen van een onmisbare gemeenschapsvoorziening

De gemeentelijke zwembaden zijn voor iedereen toegankelijk en staan garant voor plezier en ontspanning in een veilige, duurzame en schone omgeving. De Spetter streeft naar:

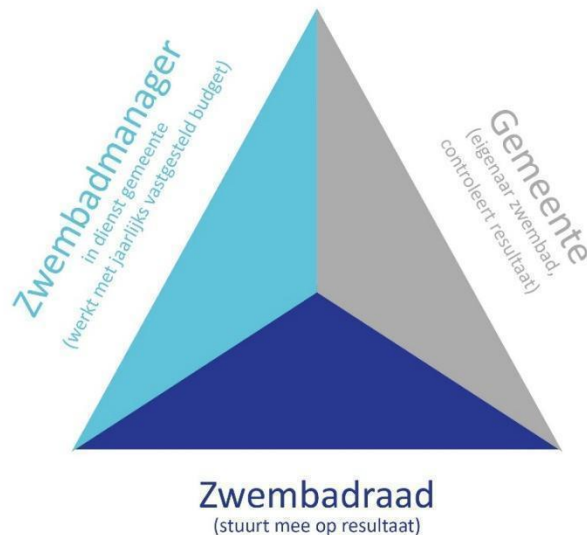
1. Het bieden van een sportieve, recreatieve voorziening voor alle Tholenaren;
2. Het bijdragen aan een gezond leefklimaat op Tholen;
3. Het bieden van een plek waar Tholenaren elkaar kunnen ontmoeten (sociale cohesie);
4. Het bijdragen aan een zwem- en waterveilig Tholen (zweminstructie).

2.1 Resultaten 2022 in relatie tot de doelstellingen

#	Normen uit het bedrijfsplan 2018-2028	Resultaat 2022
1	De beoogde bezuiniging van 150.000 naar 100.000 (of lagere) exploitatie wordt fasegewijs behaald.	Voor 2022 is de doelstelling van 100.000 behaald. Door de coronacompensatie hebben we nog een bedrag van €60.000 ontvangen over 2021, die boekhoudkundig verantwoord wordt in 2022, waardoor effect op het saldo ontstaat. Hierdoor komt het exploitatieresultaat pp -€46.000. Als we deze teruggave niet hadden ontvangen, komt het resultaat op precies net boven de €100.000.
2	Bestaande en nieuwe doelgroepen (bijv. immigranten, sportschoolcombi-klanten, campinggasten) worden optimaal bediend.	Steeds meer mensen (met een beperking) weten hun weg te vinden naar het ochtendzwemmen. De immigranten/ statushouders maken goed gebruik van het zwembad, zowel recreatief als voor de zwemlessen. Ze worden bij de reguliere lesgroepen ingedeeld. Verder is door het dicht blijven van Haestinge, de Spetter ook meer bezocht door inwoners buiten Tholen-stad.
3	Kwalitatief goede zwemlessen door minimaal een 8 gemiddeld te scoren.	Dit jaar heeft de Spetter 120 leskinderen mogen ontvangen. Veel kinderen hebben meerdere diploma's behaald afgelopen seizoenen. Tevredenheid werd wederom niet gemeten.
4	Kwalitatief goede voorziening door te voldoen aan horeca (HACCP)- en zwembadrichtlijnen (WHBVZ).	Horecarichtlijnen niet van toepassing i.v.m. kleinschalige horeca. Verschillende inspecties hebben we met goed gevolg afgerond, waardoor we voldoen aan o.a. de WHBVZ.
5	De samenwerking met scholen, sportverenigingen en derden wordt uitgebouwd.	AVC maakt intensief gebruik van de beachvelden. Naast de reguliere trainingsavonden is er in 2022 met succes een beachvolleybaltoernooi georganiseerd. Ook de badmintonclub maakt regelmatig gebruik van de velden. Verschillende scholen hebben het zoals elk jaar het zwembad gehuurd om recreatief te zwemmen. Er is een pilot geweest voor "natte gymlessen". De pilotresultaten heeft de zwembadmanager (nog) niet gedeeld.
6	Er wordt actief en aantoonbaar bijgedragen aan duurzaam en energiezuinig exploiteren.	Klokprogramma's worden ingezet om in de nachten en bij sluitingstijd energie te besparen. De sundiscs werken naar behoren. Resultaat / opbrengst onbekend, zie pagina 12.

#	Maatschappelijke opdracht	Resultaat 2022
1	Afhankelijk van de weersomstandigheden bewegen minimaal 30.000 bezoekers per jaar.	Mede dankzij het mooie zomerweer hebben we rond de 30.000 bezoekers gehad.
2	Ontmoetingsplaats voor ouderen, jonge kinderen en gezinnen.	Alle doelgroepen hebben gebruik kunnen maken van het zwembad.
3	Minimaal 19 weken per jaar geopend.	Dit seizoen waren we 19 ½ week geopend. Van woensdag 27 april t/m zaterdag 10 september.
4	Betaalbare voorziening voor gezinnen met minder inkomen (richtlijn inflatiecorrectie).	De entreekaartjes zijn vastgesteld op €3.70. De abonnementen hebben zijn niet verhoogd afgelopen seizoen. Via het Jeugdfonds sport & cultuur is er een regeling voor gezinnen onder de armoedegrens
5	Tussen de 4 – 6 dagen zwemles aanbieden.	4 dagen zwemlessen : dinsdag, woensdag, donderdag en zaterdag
6	Minimaal 100 zwemlesklanten die betaalbare zwemlessen volgen.	210 kinderen hebben betaalde zwemlessen gevolgd. 99 diploma's werden behaald, meerdere kinderen hebben meerdere diploma's in één seizoen behaald.
7	Locatie voor zinvolle en leuke vrijwilligersfuncties.	Dit jaar heeft de groep wederom van april t/m september onderhoud gepleegd. De vrijwillige machineploeg bestaat uit 3 ervaren personen. De vrijwillig bevoegd toezichthouders hebben alle weken de ochtenddienst gedraaid. Dat zijn zo'n 100 ochtenden.

3. Duurzaam samenwerken in de driehoek



De Spetter is en blijft eigendom van de gemeente Tholen. Beheer & exploitatie zijn per 1 januari 2018 (afhankelijk van op te stellen samenwerkingscontracten) verantwoordelijkheid van de zwembadmanager die in samenwerking met de zwembadraad stuurt op resultaat. Zie bijlage 1 voor beschrijving van de formele relaties.

Op deze manier wordt recht gedaan aan de afspraken met de gemeenteraad (2012), die stelde: renovatie alleen op voorwaarde dat de samenleving haar bijdrage levert. In deze krachtige driehoek borgen drie partijen dat De Spetter als sociale ontmoetingsplaats en sportief kloppend hart van Tholen-stad en omstreken duurzaam blijft functioneren.

Op welke manier kreeg monitoring op deze samenwerking vorm?


#	voortgangsoverleg en werkoverleg	Resultaat 2022
1	2x per jaar heeft de Driehoek een voortgangsgesprek met de verantwoordelijk wethouder	2x per jaar, aanvullend sloot de wethouder 2x aan bij het driehoeksoverleg voor beeldvorming en sturing.
2	Jaarlijks jaarrapport aan het college en de raad	Voorliggend document.
3	Wanneer gewenst of nodig informatieve raad op uitnodiging van het college	Seizoen 2022 n.v.t.
4	Tijdens het seizoen ontvangen raadsleden en commissieleden indien nodig een maandMEMO die de voortgang op de opdracht aan de samenleving samenvat.	Seizoen 2022 n.v.t.
5	Maandelijks driehoeksoverleg	11x plaatsgevonden
6	9x per jaar ZwembadRaad-vergadering	7x en tussentijds online wanneer van toepassing.

4. Financiën en exploitatie

4.1 Jaarlijkse werkbegroting en realisatie

Er is een verschil in de werkbegroting voor De Driehoek en de bredere begrotingssystematiek t.b.v. gemeentelijke posten binnen de totale gemeentelijke jaarbegroting. De verwerking van de opdracht van de raad (jaarexploitatie terugbrengen van 150.000 euro per jaar naar 100.000 euro per jaar) is te lezen in de kolommen 'De Driehoek'.

Rek. Schem a	Exploitatieoverzicht 2019 - 2022	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Begroot 2020	Begroot 2021	Begroot 2022
838000	Abonnementen verkoop +zwemlessen	8.373	46.453	67.708	65.000	65.000	70.000
	Losse kaarten verkoop	7.643	10.273	16.096			
	Zwemlessen activiteit (Diplomazwemmen)	13.794	3.020	1.980			
836000	Zwembad en/of terrein verhuur	1.662	2.240	2.776	3.000	3.000	3.000
838001	Horeca activiteit	2.220	6.808	12.182	8.000	8.000	8.000
	Reclame ontvangsten	0	0	0			
	Diversen (SPUK 2021)		24.818	23.753			
	Teruggave Corona 2021	-1.520	30.918	60.164			25.100
	Inkomsten	32.172	124.530	184.659	76.000	76.000	106.100
	Personeelskosten						
411000	Salariskosten vast personeel (0,3 fte ZM en 0,6 fte badmeester)	47.263	50.000	52.251	52.251	52.251	52.251
411000	Salariskosten (ambtelijke omslagen)				35.731	35.731	35.731
435100	Loonkosten inleners (gemiddeld 23 euro)	49.833	105.961	99.374	58.000	109.000	99.000
	Kosten personeel	97.096	155.961	151.625	145.982	196.982	186.982
	Horecakosten						
	Personeel (dit jaar nog geen eigen code dus schatting)						
438024	Inkoop	1.773	3.977	7.466	4.000	4.000	4.000
	Kosten horeca	1.773	3.977	7.466	4.000	4.000	4.000
	Algemene kosten						
438000	Marketing en promotie		298	85	750	750	750
438001	Energie	43.512	15.437	21.004	11.000	11.000	35.000
438017	Water	-323	1.509	2.357	5.000	5.000	5.000
421000	Belastingen en heffingen	8.011	1.080	807	6.047	6.047	6.047
438004	Verzekeringen	1.490	1.531	1.613	954	954	954
438026	Schoonmaak (artikelen + dienstverlening)	439	924	753	4.000	4.000	4.000
438016	Chemicaliën	5.524	9.144	12.048			9.000
438006	Telefoonkosten	1.062	1.319	1.116	750	750	750
438009	Scholing en opleiding	2.368	212	251	180	180	200
438018	Inzameling afval	0	1.000	1.049	1.600	1.600	1.600
438000	Beveiliging	0	433	452	1.500	1.500	1.500
438000	Kassasysteem (6 maanden / 2 zwembaden)	1.410	4.385	911	3.000	3.000	3.000
438000	Diverse uitgaven	14.124	5.282	11.464	2.000	2.000	11.500
438030	Onderhoud gebouwen via reserve	10.000	12.259	6.921	6.381	6.381	6.381
438000	Onderhoudscontracten				3.000	3.000	3.000
438011	Groenonderhoud (afkomstig van 65710)	1.402	10.750	10.750	10.750	10.750	10.750
	Reservering vervanging/renovatie						
473000	Afschrijvingen renovatie (ambtelijke omslagen)				50.000	50.000	50.000
474000	Toegerekende rente renovatie (ambtelijke omslagen)				24.563	24.024	24.024
	Kosten algemeen	89.019	65.563	71.581	131.475	130.936	173.456
	Kosten totaal	187.888	225.501	230.672	171.163	222.163	254.683
	RESULTAAT is gemeentelijke bijdrage conform opdracht Raad	-155.716	-100.971	-46.013	-95.163	-146.163	-148.583



In 2022 hebben we, na 2 mindere coronajaren, weer een volledig seizoen kunnen draaien. Dit is terug te zien in de financiën. Zo zijn alle lasten en baten grotendeels conform de begroting behaald. Wat opvalt is een laag exploitatieresultaat. Dit is te danken aan een teruggave van €60.000,- i.v.m. de coronacompensatie uit 2021, die boekhoudkundig verantwoord wordt in 2022, waardoor effect op het saldo ontstaat. Dit heeft tot gevolg dat het exploitatieresultaat over 2022 uitkomt op -€46.000,-.

4.2 Beschrijving per post

INKOMSTEN

- *Inkomsten*

Dit betreft de kostenplaats waarop de inkomsten van het zwembad te zien zijn. Sturing door de Driehoek. Deze kostenplaats is opgesplitst in de volgende inkomstensoorten:

- Verkoop van abonnementen;
- Verkoop van losse entreekaarten;
- Verkoop van zwemleskaarten;
- Verhuur van het zwembad en/of het zwembadterrein, hierbij valt te denken aan verhuur aan scholen, (zwem)verenigingen, etc.;
- Inkomsten op het gebied van horeca;
- Reclameontvangsten;
- SPUK-inkomsten: teruggave van BTW voor sportaccommodaties;
- Coronacompensatie 2021 (eenmalig ontvangen).

UITGAVEN

- *Salarissen vast personeel*

Dit betreft de kosten van het vaste badpersoneel globaal verdeeld tussen 0,35 fte zwembadmanager en 0,55 fte badmeester zoals overeengekomen in de driehoek en toegevoegd als addendum bij het beheer- en bedrijfsplan.

- *Salarissen (ambtelijke omgeslagen)*

Het BBV kende vóór 2017 geen voorschriften voor kostentoe rekening van apparaats- en personeelskosten. Dit kwam de financiële vergelijkbaarheid tussen gemeenten niet ten goede. Er moet eenduidig inzicht worden gegeven in kosten die direct zijn toe te rekenen aan de “taakvelden” van gemeenten. Een van de consequenties hiervan is dat salarislasteren direct moeten worden toegerekend aan het taakveld. Per persoon wordt dus gekeken welk percentage van de werktijd aan een bepaald product wordt besteed (vooraf). Dit percentage wordt, omgezet in de totale salarislasteren van deze persoon, direct op het betreffende product begroot. Voor 2017 werden deze kosten op een ander product begroot, de verschuiving als gevolg van deze wijziging in wetgeving heeft geen financiële gevolgen voor de totale gemeentelijke begroting.

- *Personeel van derden (inleenpersoneel)*

Dit betreft de kosten van de inhuurkrachten/flexkrachten.

Personeelskosten hoger door diverse zaken:

- Voorheen exclusief BTW, nu inclusief BTW (stijging van 21%). Via de SPUK ontvangen we ongeveer €24.000 terug.
- Extra personeelskosten door de Wet Arbeidsmarkt in Balans, wat meer zekerheid geeft aan het personeel.
- Meer zwemlessen aangeboden door veel vraag (tijdelijke sluiting Haestinge en zwemlesachterstand door corona).

- *Horeca*
Dit betreft inkoop horeca t.b.v. het winkeltje. Dit seizoen was het assortiment weer ongeveer gelijk aan dat van voor de coronaperiode. Wel hebben we als proef een aantal gezondere producten toegevoegd. Door het goede weer en veel bezoekers is er meer ingekocht en zijn meer inkomsten gegenereerd.
- *Marketing en promotie*
Dit betreft de kosten voor o.a. posters, info-promotiefolder, de website en advertenties. Veel van deze uitgaven zijn de afgelopen jaren teruggebracht door sponsors die bijvoorbeeld de huisstijl en de hosting van de website hebben geadopteerd. In 2022 zijn er weer flyers uitgedeeld via de Thoolse scholen.
- *Energie*
De energie van het zwembad maakt momenteel onderdeel uit van een gemeentelijk raamcontract. Dit blijft voorlopig de verantwoordelijkheid van de gemeente. Tijdens het renovatietraject is het aantal sundisks teruggebracht van 78 naar 42. De sundisks werkten naar behoren in 2022. In hoeverre dit een energiebesparing heeft opgeleverd, is moeilijk te monitoren. In de nachten worden d.m.v. een klokprogramma de pompen op 70% gezet. Dit levert een energiebesparing op.
- *Waterverbruik*
Het waterverbruik van het zwembad maakt momenteel onderdeel uit van een gemeentelijk raamcontract. Dit blijft voorlopig de verantwoordelijkheid van de gemeente. De Driehoek gaat de komende periode het verbruik monitoren, zodat bekeken kan worden of dit in de toekomst de verantwoordelijkheid van de Driehoek kan worden.
- *Belastingen en heffingen*
Het betreft hier o.a. rioolbelasting, OZB en verontreiniging. Dit betreft een jaarlijkse kostenpost waarop weinig sturing mogelijk is. Het blijft de verantwoordelijkheid van de gemeente.
- *Verzekeringen*
Dit betreft een jaarlijkse kostenpost waarop weinig sturing mogelijk is. Het blijft de verantwoordelijkheid van de gemeente.
- *Schoonmaakkosten*
Dit betreft een kostenplaats waarop de aanschaf van schoonmaakartikelen en materialen. Deze post is dit jaar lager uitgevallen dan normaal, doordat de oude voorraad en de voorraad van Haestinga (dat dit seizoen gesloten was) eerst op wordt gemaakt.
- *Chemicaliën*
Het gaat hier over chloor en zwavelzuur die worden geboekt én de kosten voor het onderzoeken van de waterkwaliteit. Sturing door de Driehoek bleek niet mogelijk door gemaakte keuzes door het renovatieteam waar de Driehoek geen invloed op kreeg. Dit resulteert in een jaarlijkse verhoging van 12.000 per jaar op de post chemicaliën. In 2018 heeft de gemeente toestemming gegeven voor deze overschrijding buiten de exploitatie. Uitgangspunt voor deze overschrijding waren met name het verbeteren van de arbeidsomstandigheden. Door de warme zomer is het niet gelukt om binnen de begroting te blijven.

- *Telefonie*
Dit betreft de telefoon- en internetkosten en valt onder sturing door de Driehoek.

- *Scholing en Opleiding*
Sturing door de Driehoek. Dit betreft het budget voor cursus en/of opleiding. Focus is het behalen van de EHBO certificaten en reddend zwemmen voor al het personeel en vrijwilligers.

- *Inzameling afval*
Dit betreft de afvalinzameling en valt onder sturing door de Driehoek. Wielemaker zamelt het afval (gemeentelijke aanbesteding).


- *Diverse uitgaven*
Sturing door de Driehoek. Het betreft een algemene kostenplaats met diverse kosten voor het zwembad. Voorbeelden hiervan zijn:
 - Licentie bijdrage NRZ
 - Aanschaf kantoorartikelen
 - Kleding personeel
 - Trainingsdag personeel

- *Kassasysteem*
Verantwoordelijkheid Driehoek. Dit betreft 6 maanden per jaar de kosten van het servicecontract en de hosting. Het kassasysteem registreert niet alleen de inkomsten en uitgaven, maar wordt wellicht ook gekoppeld aan het leerlingvolgsysteem. Dit jaar wordt er afscheid genomen van het oude kassasysteem. Doordat er een afrekening is gemaakt waarbij ook betalingen van eerdere jaren zijn meegenomen, zijn de kosten voor dit jaar zeer beperkt gebleven.

JAARLIJKS ONDERHOUD

- *Onderhoud gebouwen*
De post onderhoud gebouwen maakt onderdeel uit van een gemeentebreed onderhoudsfonds. Welk bedrag jaarlijks wordt toegeschreven aan het onderhoudsfonds moet volkomen helder zijn. Zwembadmanager en verantwoordelijk ambtenaar moeten hier regelmatig contact over hebben t.b.v. verantwoorde reductie van deze post. De zwembadmanager en de technisch ambtenaar doen daarna verslag aan de Driehoek.

Augustus 2020 is afgesproken dat de gemeente een 'nieuw' meerjarenplan onderhoud zal opstellen waarin ook de nieuwste aanpassing op de installatie wordt meegenomen. Eind oktober 2021 werd dit in de driehoek besproken en waar nodig worden aangevuld. De meerjarenplanning zal voorjaar 2023 worden vastgesteld.



- *Onderhoudscontracten*

Dit betreft jaarlijkse terugkerende kosten op basis van contracten. Hierbij valt te denken aan: onderhoud aan thermometers, boilers, etc. Door de gemeente wordt een plan opgesteld om de kosten in de hand te houden in relatie tot de nieuwe installatie. Zodra de offertes o.a. van Giebros (onderhoudsplan zwembadinstallatie) binnen zijn zal dit concept MJP in de driehoek worden besproken en daar waar nodig worden voorzien van feedback.

NB.

In de toekomst kunnen een aantal posten alsnog onder de verantwoordelijkheid van de Driehoek vallen, hierbij valt onder meer te denken aan energie, waterverbruik, etc. Dit betreffen posten die momenteel onderdeel uitmaken van gemeentelijke raamcontracten. In de komende periode zullen deze kostenposten op basis van feitelijke informatie getoetst en bijgehouden worden, om te zien of de begroting een realistische weergave betreft.



Bronvermelding

Coalitieakkoord 2022-2026 | <https://www.tholen.nl/gemeenteraad-en-college/beleidsprogramma-2022-2026>
Addendum contract zwembadmanager, cultuur van een gemeenschapsvoorziening, 2018
<https://www.tholen.nl/over-tholen/over-de-gemeente-tholen/missie-en-visie-van-de-gemeente-tholen>
Beheer- en bedrijfsplan de Spetter 2018-2028
Eindrapportage Renovatie, beheer en exploitatie zwembad De Spetter, Synarchis 2015
Renovatieadvies BlijvenSpetteren 2013 en 2014
Doorrekeningen energie : Eteck en Eneco 2015
Stappen naar vrijwilligersbeleid. Arcon.nl
Artikel VNG | 8 september 2017 | Het zwembad is van ons allemaal.

De missie en visie van de gemeente Tholen

Kwaliteit van leven

De gemeente is er voor dienstverlening aan inwoners, recreanten, bezoekers, bedrijven en andere (maatschappelijke) organisaties. De gemeente heeft aandacht voor ontwikkelingen en de gevolgen daarvan voor die belanghebbenden. De gemeente voert wettelijke en zelfstandige taken uit in het belang van en met aandacht voor de gemeenschap. De gemeente zorgt ervoor dat er een prettig woon-, werk-, verblijfs- en leefklimaat is. Soms is de gemeente leidend, soms is zij volgend; afhankelijk van de behoefte van de samenleving. In de gemeente staat de samenleving voorop en is er ruimte voor elkaar. De gemeente draagt bij aan de kwaliteit van leven.

Missie

Het bestaansrecht van de gemeente is gedefinieerd als: het gemeentebestuur is er om het welbevinden in de Thoolse samenleving te bevorderen. Dat doet de gemeente door de saamhorigheid te versterken, richting te geven, te beheren, veiligheid te verbeteren en door dienstbaar te zijn. Op basis hiervan is de missie van de gemeente Tholen geformuleerd als: “Verbinden en versterken, vanuit traditie en ambitie”.

Visie

De gemeente Tholen geeft de Thoolse samenleving meer ruimte, dat is ons wenkend perspectief als het gaat om de relatie met de samenleving. Als overheid treden we terug en stellen we samen en in harmonie met de samenleving de kaders op hoofdlijnen vast en voeren we het beleid uit. We pakken aan, zijn dienstbaar aan de Thoolse samenleving en voeren activiteiten op het gewenste niveau uit: lokaal waar het kan, regionaal waar het moet. De gemeente Tholen geeft uiting aan deze ambities met de visie: “Ruimte aan de Thoolse samenleving”.



Bijlage 1. Formele relaties

P13 van het beheer en bedrijfsplan de Spetter 2018 - 2028

“De gemeente acteert als een publiekrechtelijke rechtspersoon.

De zwembadmanager acteert als werknemer.

De zwembadadviesraad acteert als informele vereniging/stichting /burgerparticipatiegroep.

De voorgenomen overlegfrequentie voor de driehoek is ongeveer 10x per jaar. Er is afgesproken te werken met een agenda die deels vast is en deels ruimte biedt voor agendapunten die periodiek of eenmalig spelen en door de deelnemers van de driehoek kunnen worden ingebracht.

Gemiddeld komt de driehoek 1x per maand bijeen, met uitzondering van (meestal) december en januari.

Besluitvorming en beslissingsbevoegdheid

- Bij grote beslissingen dienen de 3 partijen unaniem te besluiten
- Bij kleinere besluiten volstaat het dat 2 van de 3 partijen gelijk besluiten

Parameters om kleine en grote zaken te scheiden zijn de financiële en/of maatschappelijke gevolgen die het besluit kan/zal hebben, bijvoorbeeld:

- Acceptatiegraad maatschappij
- Financiële gevolgen (hier ligt de beslissingsbevoegdheid uiteindelijk bij de gemeenteraad en zal het dus altijd gaan over een advies van de Driehoek aan het college dat dit meeneemt naar de raad)
- Veiligheidsrisico's
- Wettelijke voorschriften
- Onomkeerbaarheid van het besluit

Bijlage 2. Addendum bij beheer- en bedrijfsplan 2018-2028

Dit addendum is op 9 oktober 2019 vastgesteld door wethouder Hommel, afdelingshoofd van den Kieboom, de zwembadraad en de sportambtenaar Reuvers. Het wordt toegevoegd aan de vigerende versie van het bedrijfsplan.

191017_addendum vormgeven vervasting personeel de Spetter_v0.3

Betrokken: Pierre van den Kieboom, Jordi Reuvers en Frank Hommel (gemeente Tholen), Ira van Dongen, Mariska Dijke, Johan Koedood en Herman Draaijer (zwembadraad)

Datum: 2 oktober 2019 en 9 oktober 2019

Betreft: Vervasting zwembadpersoneel voor zwembad de Spetter in lijn met het vastgestelde beheer- en bedrijfsplan.

Relatiedocumenten:

1. Coalitieakkoord 2018 – 2021
2. Bedrijfsplan de Spetter 2018-2028
3. Contractopdracht Zwembadmanager en addendum contractopdracht 'cultuur van een dorpsvoorziening'
4. Voorloper (van 2 en 3) projectopdracht 2015-2018
5. 181218_MEMO_ZR_functiescheiding en omvang ZM-badmeester_0.6
6. 190925r_ADVIES_ZR_vervasting ZM en badmeester op basis bekwaamheidseisen
7. Memo van dhr. Reuvers | 16-09-2019

Keuzes en onderbouwing:

- Scenario 1 (de huidige tijdelijke situatie) 0,35 fte zwembadmanager en 0,55 fte badmeester wordt gecontinueerd.
- Dat is 0,9 fte vast personeel in lijn met het bedrijfsplan.
- De verschuiving van 0,05 fte wordt verantwoord in het jaarrapport 2019.
- In beide arbeidsovereenkomsten wordt vermeld dat het de functie en taken bijdragen aan de maatschappelijke opdracht aan de driehoek.
- De functie zwembadmanager wordt per 1.1.2020 vervuld door dhr. Telderman (per feb.'20 dhr. v/d Tol) in vaste dienst.
- De functie badmeester bij de Spetter wordt per 1.1.2020 vervuld door mevr. Lindhout middels een inhuurconstructie. Medewerker is naast haar functie als badmeester voor een x-aantal uren per week in dienst bij de Gemeente Tholen als beheerder van de sport- en gemeenschapscentra. De inzet van medewerker bij de sport- en gemeenschapscentra is in de winter periode normaliter meer dan in de zomerperiode.
- Door deze 'combi-functie' ontstaat het risico dat badmeester Lindhout tijdens het zwemseizoen heel veel uren werkt, hierop blijven we allen alert.
- Ondermeer gezien bovenstaande blijven we zoeken naar jonge seizoenkrachten die nu en/of in de toekomst voor vervanging kunnen gaan zorgen.
- Aanvullend neemt de gemeente de zwembadmanager 0,15 fte in dienst omdat er behoefte is aan een buffer voor calamiteiten, problemen voortvloeiend uit de renovatie of het herstel van de renovatie. Deze 0,15 komt niet ten laste van de exploitatie van de Spetter.
- De gemeente ziet mogelijkheden om de zwembadmanager t.z.t. ook op andere (sport/vastgoed)projecten of opdrachten binnen de gemeente in te zetten.
- Scenario 4 wordt gezien als toekomstscenario, richting 2024/2025.

Bijlage:

- 190712_scenario's functieverdeling vast personeel Spetter