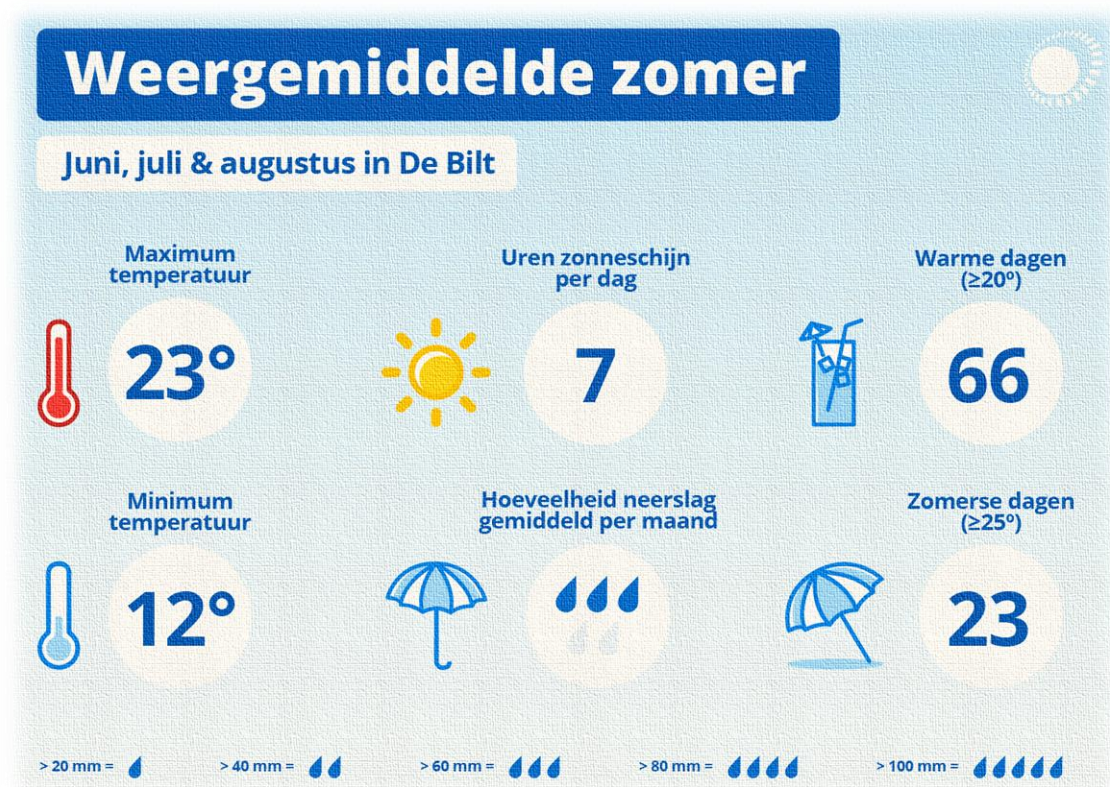


JAARRAPPORTAGE 'DE SPETTER' 2025

2018 – 2028



Auteurs: Gemeente Tholen
Adviseur zwembaden
Zwembadraad 'Blijven Spetteren'

Datum: 17 oktober 2025



Inhoudsopgave

Inleiding	3
Samenvatting seizoen en jaarrapport 2025	4
1. Zwemseizoen 2025 in beeld	5
2. Doelstellingen van een onmisbare gemeenschapsvoorziening.....	8
2.1 Resultaten 2025 in relatie tot de doelstellingen	8
3. Duurzaam samenwerken in de driehoek.....	10
4. Exploitatie	12
4.1 Begroting.....	12
4.2 Inkomsten zwembad (productrapportage) 2025.....	13
4.3 Verdieping	14
4.4 Enquête uitkomsten.....	16
5. De Spetter 50 Jaar!	17
19	
19	
19	
19	
Bronnen	20
De missie en visie van de gemeente Tholen	20
Bijlage 1. Formele relaties	21
Bijlage 2. Addendum bij beheer- en bedrijfsplan 2018-2028.....	22
Bijlage 2b. Addendum bij beheer- en bedrijfsplan 2018-2028 (geactualiseerd 26-01-2024)	23
Bijlage 3. Exploitatie overzicht voorgaande jaren.	24
Bijlage 4. Resultaten tevredenheid enquête 2025	25

Inleiding

Met deze jaarrapportage verantwoordt de Driehoek (Gemeente Tholen, Adviseur Zwembaden, Zwembadraad) jaarlijks de behaalde resultaten in relatie tot de maatschappelijke opdracht van zwembad de Spetter te Tholen.

De verschuiving van de traditionele opening-sluiting van het seizoen is op basis van de ervaringen in 2024 ook in 2025 met succes herhaald. Het zwembad is 20 weken open geweest van 5 mei t/m 20 september.

De jaarrapportage is opgemaakt in lijn met de uitgangspunten van het vastgestelde 'Beheer- en bedrijfsplan de Spetter 2018-2028'.

Deze jaarrapportage is bedoeld voor B&W, raadsleden, commissieleden en burgers. Jaarlijks wordt zij op de website gepubliceerd: www.tholen.nl/zwembaden en blijvenspetteren.nl (ook met 1 klik bereikbaar via: despettertholen.nl)

Tholen, november 2025

Samenvatting seizoen en jaarrapport 2025

Een bijzonder jaar voor De Spetter, 2025!

Want dit jaar op 7 juni was het 50 jaar geleden dat de Spetter officieel werd geopend. De vele voorbereidingen in de wintermaanden en de uiteindelijke uitvoering tijdens het seizoen hebben een bijzonder jaar opgeleverd met memorabele momenten!

De fysieke voorbereidingen voor het seizoen van 2025 startten dit jaar extra vroeg voor het vaste personeel. Benodigde reparaties aan het bassin en de aangescherpte wetgeving omtrent de waterkwaliteit, maken dat we zorgvuldiger om moeten gaan met de manier waarop we het bassin schoonmaken, vullen en de filtering incl. chemicaliën op gang brengen. Dit heeft invloed op het tijdsplan, iets wat de komende jaren verder aangescherpt zal moeten worden.

Toen op 19 april 'De Spetter DOET' georganiseerd werd was het bassin dus al gevuld. Daardoor konden we onszelf extra concentreren op alle andere werkzaamheden om het complete terrein en diens faciliteiten seizoen klaar te maken. Opnieuw hebben jong en oud geholpen het zwembad en omliggende voorzieningen na de winterperiode weer schoon te krijgen. Een aantal weken later konden we veel van deze vrijwilligers, samen met het reeds geïnstalleerde personeel opnieuw verwelkomen. In het inmiddels verwarmde zwembad is onder begeleiding van de Reddingsbrigade de zwemtest afgenomen, welke nodig is voor het bevoegd mogen houden van toezicht. Het EHBO/BHV-'ingrediëntenspel' was deze dag samengesteld om eens op een andere manier af te toetsen wat er allemaal nodig is om een calamiteit goed te begeleiden. Dit alles is als zeer geslaagd ervaren, met als resultaat om ook op het gebied van veiligheid en de daarop geldende wetgeving klaar te zijn voor het zwemseizoen van 2025.

Het weer kende dit seizoen een zeer stabiel karakter. Overwegend mooie dagen zorgden ervoor dat het bijna elke dag goed genoeg was om heerlijk te komen zwemmen. Weinig dagen dus die in het water vielen met daardoor ca. 1000 bezoekers meer dan in het seizoen van 2024.

Het banenzwemmen is en blijft een succes met trouwe bezoekers tijdens de ochtend-openstelling. Ook de 50-jaar De Spetter-activiteiten werden door deze groep trouw bezocht, wat de ochtenden op De Spetter een extra gouden randje heeft gegeven. De wekelijkse spelactiviteiten op de woensdagen zijn vooral onder de jeugd populair evenals de extra activiteiten gedurende het seizoen/ de feestweek. Later in deze rapportage blikken we hier nog even afzonderlijk op terug!

Ook is er voor de derde keer een meetbaar resultaat ten aanzien van de klanttevredenheid. De uitgezette enquête (resultaten: zie bijlage in PDF) laat met ruim een 7.8 gemiddeld een positief resultaat zien. Hiermee scoren we drie tienden hoger dan 2024 en komen we dichterbij het gezamenlijk bepaalde doel van een 8.0.

Dit document brengt achtereenvolgens in beeld:

- Zwemseizoen in beeld, cijfers en feiten;
- Doelstellingen van een onmisbare gemeenschapsvoorziening en de resultaten ervan;
- Duurzaam samenwerken in de driehoek: Adviseur Zwembaden, Zwembadraad en Gemeente Tholen;
- Burgerparticipatie in beeld;
- Exploitatie in cijfers;

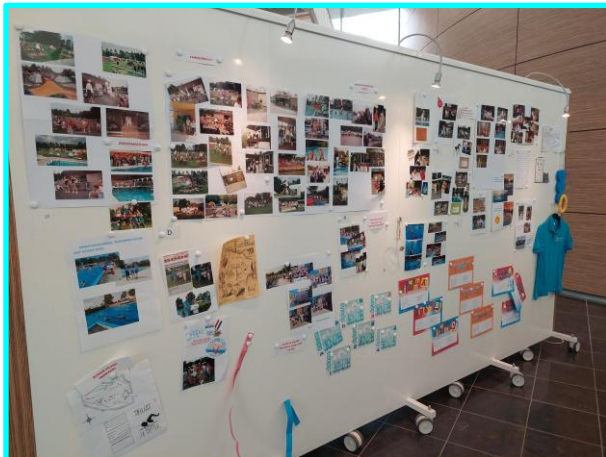
Dit is de achtste jaarrapportage die we als Driehoek presenteren. We kijken weer uit naar een spetterend seizoen in 2026.

1. Zwemseizoen 2025 in beeld

De hoogtepunten van 2025

- De Spetter bestaat 50 jaar!
- De feestweek in augustus
- Nieuwe wedstrijdlijnen
- Plaatsen van picknickbanken en een tapwatervoorziening bij de beachvolleybalvelden.
- Zwemtest o.l.v. de Reddingsbrigade i.c.m. BHV/EHBO - spel
- Veel zwemlessen
- Samenwerking met 'Jij op Tholen' o.a. Zeskamp/XXL-Fungames en op woensdag bommetjeswedstrijden
- Waterfun games
- Dauwzwemmen met 50 jaar De Spetter-ontbijt
- Dagelijks gebruik van de volleybalvelden van AVC'87
- Tweemaal aqua-gym
- Woensdag koffie-momentjes met ochtendploeg
- Actieve groepploeg
- Zwem4daagse
- Banentrekkers met gezellige bingo-met BBQ als afsluiter van het seizoen
- Afsluiting van het jaar met vrijwilligers en personeel: Kerstborrel in de Meulvliet.







Meer beeldmateriaal: <https://despetterholen.nl/fotoboek/2025/>

2. Doelstellingen van een onmisbare gemeenschapsvoorziening

De gemeentelijke zwembaden zijn voor iedereen toegankelijk en staan garant voor plezier en ontspanning in een veilige, duurzame en schone omgeving. De Spetter streeft naar:

1. Het bieden van een sportieve, recreatieve voorziening voor alle Tholenaren;
2. Het bijdragen aan een gezond leefklimaat op Tholen;
3. Het bieden van een plek waar Tholenaren elkaar kunnen ontmoeten (sociale cohesie);
4. Het bijdragen aan een zwem- en waterveilig Tholen (zweminstructie).

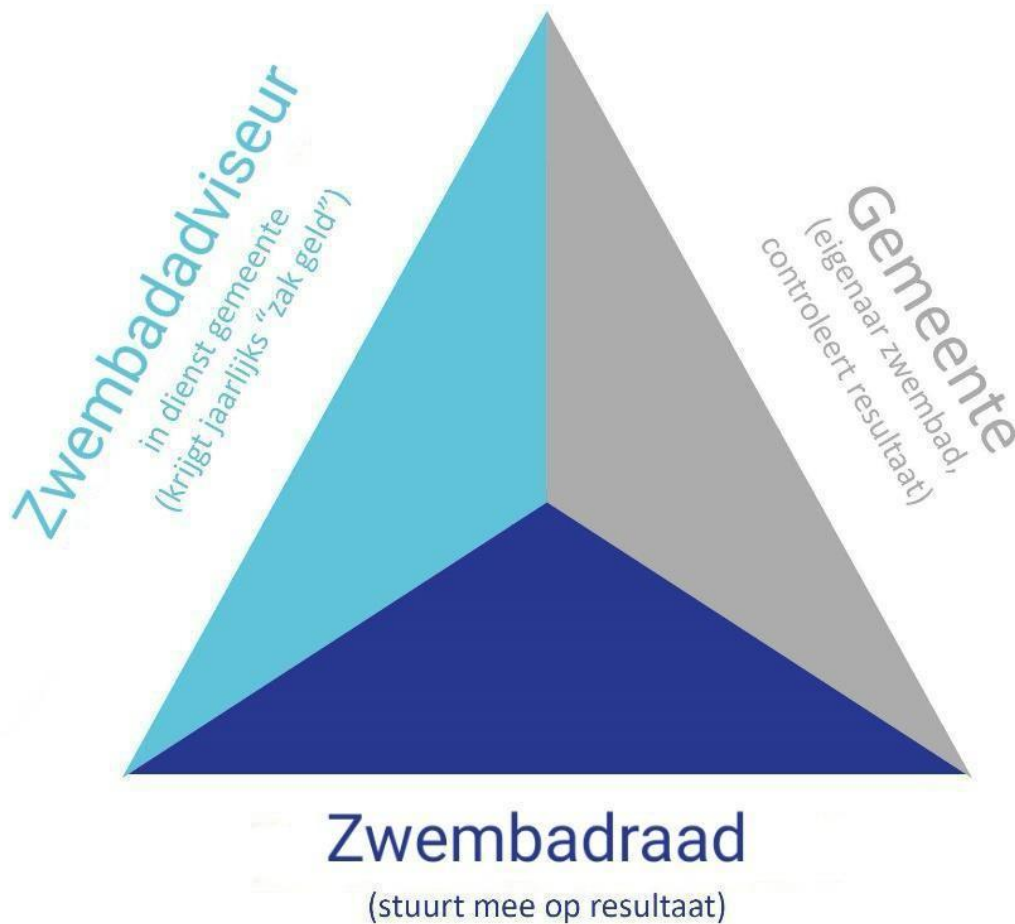
2.1 Resultaten 2025 in relatie tot de doelstellingen

#	Normen uit het bedrijfsplan 2018-2028	Resultaat 2025
1	Bestaande en nieuwe doelgroepen (bijv. immigranten, sportschool combi-klanten, campinggasten) worden optimaal bediend.	Steeds meer mensen (ook met een beperking) weten hun weg te vinden naar het ochtendzwemmen. De in 2024 geplaatste extra leuning valt goed in de smaak bij ouderen en minder validen, om de toegang tot het bassin makkelijker te maken. De immigranten/statushouders maken goed gebruik van het zwembad, zowel recreatief als voor de zwemlessen. Ze worden voor 50% bij de reguliere lesgroepen ingedeeld. De overige 50% (oudere kinderen en volwassenen) worden in aparte groepen ingedeeld.
2	Kwalitatief goede zwemlessen door minimaal een 8 gemiddeld te scoren. Gemeten is inclusief de tevredenheid over het gebruik van het zwembad. Score betreft niet alleen de kwaliteit van de zwemlessen.	Dit jaar heeft de Spetter 153 les-kinderen/ volwassenen mogen ontvangen. Er zijn in totaal 90 diploma's uitgereikt. Er waren dit jaar relatief veel zwemmers voor diploma B. Ook hebben we 21 kinderen op zwemles gehad via de activeringsregeling jeugd en 11 volwassenen via de Volwassenen Fonds. Tevredenheid van het gebruik/ activiteiten van het zwembad en van de lessen is dit jaar aan het einde van het seizoen gemeten. Hier werd afgerond een 7.8 gescoord, ruim drie tienden hoger dan in het seizoen 2024. In de enquête worden er nog altijd suggesties gedaan voor het verbeteren van de communicatie, tegelijkertijd worden er complimenten gegeven voor de vorderingen die hierin zijn gemaakt. Zie PDF bijlage voor uitslagen van de enquête.
3	Kwalitatief goede voorziening door te voldoen aan de wetgeving voor zweminrichtingen (Omgevingswet HFST 15 BAL).	Inspecties van RUD en de NRZ hebben we met goed gevolg afgerond, waardoor we voldoen aan onder andere de eisen in de Omgevingswet en de certificeringseisen voor het Nationaal Zwemdiploma.
4	De samenwerking met scholen, sportverenigingen en derden wordt uitgebouwd.	AVC maakt intensief gebruik van de beachvolleybalvelden. Naast de reguliere trainingsavonden is er in 2025 met succes een beachvolleybaltoernooi georganiseerd. Daarnaast zijn er dit jaar picknickbanken geïnstalleerd bij de velden. Voor het vierde jaar op rij zijn er natte gymlessen georganiseerd. Een aandachtspunt is dat zonder de juiste ondersteuning van de Leertuin in 2026, deze activiteit geen doorgang kan vinden.

5	Er wordt actief en aantoonbaar bijgedragen aan duurzaam en energiezuinig exploiteren.	De Sun-Discs (verwarming van zwembadwater door de zon) werken naar behoren. Aandachtspunt is dat dit niet uitgelezen kan worden en daardoor niet meetbaar. Door de gemeente Tholen is gemeente-breed een duurzaamheidsscan uitgevoerd. Gemeente-breed wordt er voor al het gemeentelijk vastgoed een 'routeplan' opgesteld, waarin ook erkende maatregelen (EML-norm) voor de Spetter zijn opgenomen. Dit jaar is er een begin gemaakt met het uitvoeren van de EML-maatregelen.
---	---	---

#	Maatschappelijke opdracht	Resultaat 2025
1	Afhankelijk van de weersomstandigheden bewegen minimaal 30.000 bezoekers per jaar.	Dit jaar hebben we ondanks het slechte weer aan het begin van het seizoen, door langere openstelling toch nog 23.540 bezoekers mogen ontvangen. Dat is exclusief diplomazwemmen.
2	Ontmoetingsplaats voor ouderen, jonge kinderen en gezinnen.	Alle doelgroepen hebben gebruik kunnen maken van het zwembad.
3	Minimaal 19 weken per jaar geopend.	Dit seizoen waren we 20 weken geopend. Van maandag 5 mei t/m zaterdag 20 september.
4	Betaalbare voorziening voor gezinnen met minder inkomen (richtlijn inflatiecorrectie).	De entreekaartjes zijn met een prijs van €4,20 0,20 cent verhoogd t.a.v. 2024. Hiermee kan de hele dag (ook 's avonds) gezwommen worden. De abonnementen zijn met 2,- verhoogd t.a.v. afgelopen seizoen. Via de activeringsregeling is er een tegemoetkoming voor gezinnen onder de armoedegrens.
5	Tussen de 4 – 6 dagen zwemles aanbieden.	5 dagen zwemlessen: maandag dinsdag, woensdag, donderdag en zaterdag; 76 kinderen één maal per week en 60 kinderen twee maal per week zwemles.
6	Minimaal 100 zwemles-klanten die betaalbare zwemlessen volgen.	153 kinderen/ volwassenen hebben betaalde zwemlessen gevolgd. 90 diploma's werden behaald, meerdere kinderen hebben meerdere diploma's in één seizoen behaald.
7	Locatie voor zinvolle en leuke vrijwilligersfuncties.	Dit jaar heeft de groenploeg wederom van april t/m september onderhoud gepleegd. De vrijwillige machineploeg bestaat uit 2 ervaren personen. De vrijwillig bevoegd toezichthouders hebben alle weken de ochtenddienst gedraaid. Dat zijn zo'n 100 ochtenden.

3. Duurzaam samenwerken in de driehoek



De Spetter is en blijft eigendom van de gemeente Tholen. Beheer & exploitatie zijn per 1 januari 2018 (afhankelijk van op te stellen samenwerkingscontracten) verantwoording van de Adviseur Zwembaden die in samenwerking met de Zwembadraad stuurt op resultaat. Zie bijlage 1 voor beschrijving van de formele relaties.

Op deze manier wordt recht gedaan aan de afspraken met de gemeenteraad (2012), die stelde: renovatie alleen op voorwaarde dat de samenleving haar bijdrage levert. In deze krachtige driehoek borgen drie partijen dat De Spetter als sociale ontmoetingsplaats en sportief kloppend hart van Tholen-stad en omstreken duurzaam blijft functioneren.

Op welke manier kreeg monitoring op deze samenwerking vorm?

#	voortgangsoverleg en werkoverleg	Resultaat 2025
1	2x per jaar heeft de Driehoek een voortgangsgesprek met de verantwoordelijk wethouder	2x per jaar, aanvullend sloot de wethouder 2x aan bij het driehoeksoverleg voor beeldvorming en sturing.
2	Jaarlijks jaarrapport aan het college en de raad	Voorliggend document.
3	Wanneer gewenst of nodig informatieve raad op uitnodiging van het college	Seizoen 2025 n.v.t.
4	Tijdens het seizoen ontvangen raadsleden en commissieleden indien nodig een maand-MEMO die de voortgang in de opdracht aan de samenleving samenvat.	In het seizoen 2025 was Informeel koffie- en inloopmoment voor raadsleden op 11 september. De infografic met alle 'opbrengsten' samengevat is aan de 21 raadsleden verstuurd.
5	10x per jaar "maandelijks" driehoeksoverleg	9x plaatsgevonden
6	9x per jaar zwembadraad-vergadering	9x plaatsgevonden

4. Exploitatie

Graag presenteren we voorafgaand aan de uiteindelijke jaarrekening van 2025 een financiële doorkijk. Hierbij kijken we naar de werkelijke uitgaven van het voorgaande jaar (2024) en de begroting voor het komende jaar (2026). Ook presenteren we een productrapportage vanuit het kassasysteem wat als specificatie dient voor de inkomsten. Onder 4.3 gaan we verdiepend in op deze twee overzichten.

4.1 Begroting

Economische Categorie		Werkelijk 2024		Begroting 2026	
411000	Salarissen en sociale lasten		99.202		93.000
411005	Koffiegeld		7		-
411008	Thuiswerkvergoeding		32		-
421000	Belastingen en heffingen		9.895		7.450
435100	Personeel van derden (Driessen)		130.899		140.000
438000	Overige goederen en diensten		44.995		20.000
	Hekwerk	26.661		Beveiliging	1.500
	EasySwim Software	3.281		Diverse uitgaven	12.500
	Waterfly (diverse zwem(les)materialen)	3.539		Kassasysteem	3.000
	Kantoorkast, paracol, tafel	2.263		Onderhoudscontr.	3.000
	C-Mark (monstername zwembadwater)	2.076			
	Nationaal Platform Zwembaden (diploma's etc)	1.085			
	EHBO	805			
	Overige goederen en diensten	5.285			
438001	Energie		45.705		70.000
	Energielasten 2024	63.082			
	Energielasten eindafrekening oude jaren	-17.377			
438004	Verzekeringen		1.823		2.000
438006	Telefonie		1.349		2.000
438008	Reis- en verblijfkosten		1.059		-
438011	Maaien		16.829		15.750
438016	Aankoop/vervanging		11.202		15.000
	Brenntag Chloor etc.	10.232			
	Overige aanschaffingen	970			
438017	Waterverbruik		7.291		8.000
438018	Inzameling afval		1.387		1.600
438024	Kantinekosten		5.796		6.000
438026	Schoonmaakkosten (Direkta)		4.475		5.000
438030	Onderhouden gebouwen (via reserve)		19.433		11.500
472000	Mutatie voorziening		-		34.000
473000	Afschrijvingen		57.200		57.200
474000	Toegerekende rente		-		2.830
836000	Huren		-1.994		-3.000
838000	Overige goederen en diensten		-93.635		-82.000
838001	Opbrengsten kantine		-		-8.000
843100	Inkomensoverdrachten Rijk (SPUK SPORT)		-51.042		-51.000
843800	Inkomensoverdrachten overige		-		
Saldo			311.907		347.330

4.2 Inkomsten zwembad (productrapportage) 2025

Zwembad de Spetter	Productrapportage		
Product:	Aantal:	Prijs:	Totaal:
Eenmalig Toegangsbewijs	3438	€ 4,20	€ 14.439,60
12 Badenskaart	110	€ 42,00	€ 4.620,00
Recreatief Abonnement 1 Persoon	231	€ 74,00	€ 17.094,00
Recreatief Abonnement Gezin 2 Personen	49	€ 143,00	€ 7.007,00
Recreatief Abonnement Gezin 3 Personen	19	€ 185,00	€ 3.515,00
Recreatief Abonnement Gezin 4 Personen	73	€ 195,00	€ 14.235,00
Recreatief Abonnement Gezin Extra Persoon	68	€ 10,00	€ 680,00
Recreatief Abonnement Los 2e persoon	1	€ 69,00	€ 69,00
Recreatief Abonnement Los 3e persoon	0	€ 42,00	€
Recreatief Abonnement Zwemles	121	€ 74,00	€ 8.954,00
Recreatief Abonnement Activeringsregeling	32	€ 74,00	€ 2.368,00
Gratis Recreatief Abonnement	33	€ -	€ -
Zwemles 1x per week	75	€ 74,00	€ 5.550,00
Zwemles 2x per week	60	€ 148,00	€ 8.880,00
Zwemles Activeringsregeling Jeugd	21	€ 148,00	€ 3.108,00
Zwemles Activeringsregeling Volwassenen	11	€ 148,00	€ 1.628,00
Diplomazwemmen	90	€ 25,00	€ 2.050,00
Zwem4Daagse	107	€ 7,50	€ 802,50
Kosten Pas	290	€ 3,50	€ 1.015,00
€5,- Korting	253	€ -5,00	€ -1.265,00
Horeca	x	x	€ 10.061,70
SUBTOTAAL:			€ 104.811,80

4.3 Verdieping

- *Abonnementen en losse verkoop*

De tabel onder 4.2 geeft goed weer hoeveel mensen gebruik hebben gemaakt van het zwembad en welke diensten zij hebben afgenomen. Met een totaal van 747 betalende abonneementhouders en daarmee 114 meer dan in 2024, kunnen we spreken van een forse stijging.

De losse kaartverkoop ligt met een verschil ca. 250 kaarten lager dan het voorgaande jaar. Bovenstaand en de openstelling die een week korter duurde dan in 2024 liggen hieraan vermoedelijk ten grondslag.

Er is naast de reguliere verkoop ook goed gebruik gemaakt van de activeringsregeling, 21 kinderen en 11 volwassenen hebben dankzij de regeling gebruik kunnen maken van ons lesaanbod.

- *Personeel van derden (Uitzendbureau Driessen)*

Het aantal uren inzet van flexwerkers ligt met 6152 uren circa 585 uren hoger dan in 2023 het geval was. Dit is te wijten aan de langere openstelling van 2 weken

Er wordt altijd gestuurd op minimaal (met oog op veiligheid) benodigd aantal toezichthouders. Mogelijkheden om extra vrijwilligers in te zetten kunnen kosten verlagen. Zie hieronder voorbeeld bij banenzwemmen. Andere middelen zijn om bij een plotselinge hoge bezetting van het bad om flexibel om te gaan met de openingstijden van het winkeltje en duikplanken.

- *Vrijwilligers*

De inzet van vrijwilligers is zichtbaar via de groenploeg en de vrijwillig bevoegd toezichthouders in de ochtend tijdens het banenzwemmen. De inzet van vrijwilligers bij het banenzwemmen levert jaarlijks een kostenbesparing van circa €8.000,- op. Daarnaast zijn vrijwilligers van grote toegevoegde waarde om grotere activiteiten te kunnen ondersteunen zoals "Fiets hem erin", een kampeernacht, zwemmarathon.

- *Horeca*

Er is vastgehouden aan het assortiment van de voorgaande jaren omdat dit een solide basis vormt en voldoet aan de behoefte. De inkomsten vielen met €10.061,70 een kleine 15% hoger uit dan 2024. Een mooi resultaat wat te wijten is aan het stabiele weertype met weinig regen.

- *Marketing en promotie*

De flyer is fysiek en digitaal verspreid bij alle scholen op het eiland en neergelegd bij o.a. campings en toeristenpunten. Het is goed deze vorm van communicatie te handhaven maar de vraag naar digitale communicatie groeit. Met name scholen gaven aan dat een fysieke folder niet past bij hun duurzaamheidsbeleid en hebben niet meegewerkt aan de verspreiding ervan.

Mogelijkheden voor inkomsten uit reclame of sponsoring worden benut voor project specifieke investeringen zoals het schaduwnet bij het peuterbad. Indien grotere (eenmalige) investeringen nodig zijn is het de moeite waard om verder te verkennen wat de mogelijkheden zijn.

- *Energie*

De 42 Sun Disks werkten naar behoren in 2025, de energiebesparing welke dit oplevert blijft lastig te monitoren. Wel hebben we inmiddels het verbruik van **2024** o.b.v. de eindafrekeningen kunnen vergelijken met Zwembad Haestinge. De energie van het zwembad maakt momenteel onderdeel uit van een gemeentelijk raamcontract met VZG. Opgemerkt moet worden dat de Spetter ca. 30% groter oppervlak en bijna 90% extra volume heeft. Onderstaande geeft aanleiding om de installatie van de Spetter nader te onderzoeken op mogelijke energie(kosten)besparing.

Energieverbruik "Zwembad De Spetter" 2024					
Electriciteit			Gas		
Totaal verbruik	74.361	kWh	Totaal verbruik	27.106	m3
Energieverbruik "Zwembad Haestinge" 2024					
Electriciteit			Gas		
Totaal verbruik	58.580	kWh	Totaal verbruik	0	m3

Zwembad Haestinge is gas-loos en installatie draait volledig op elektriciteit. Naast zonnepanelen (opwekking elektriciteit) zijn ook zonnecollectoren (verwarmen water) aanwezig.

Het verschil in kosten:

De Spetter totaal: € 19.418,72 + € 28.228,29 excl. Btw

Haestinge totaal: € 15.297,68 excl. Btw

Vanuit de zwembadraad zijn aantal vrijwilligers geïnteresseerd om vanuit hun expertise gezamenlijk onderzoek naar mogelijke investeringen om energiebesparing te bewerkstelligen en te kijken of en hoe dit ook tot lagere kosten kan leiden. In deze fase zal ook contact gezocht worden met de ontwikkelingen rondom de nieuwbouw en verbouwing van het sportcomplex Meulvliet om te onderzoeken of er en welke synergiën mogelijk zijn om de energiebalans te optimaliseren van de gemeentelijke gebouwen.

- *Waterverbruik*

Het waterverbruik kent ook dit jaar geen onregelmatigheden. Er is een geregistreerd totaalverbruik van 2.891 m3, waarvan c.a. 2166 m3 suppletiewater (water wat dient voor het vullen van het bad en de waterbehandeling/ waterverversing gedurende het seizoen). Daarmee verschilt het totale waterverbruik slechts 40m3 met 2024.

- *Chemicaliën*

De chemicaliën die in het zwembad worden gebruikt zijn chloor, zwavelzuur, bicarbonaat (voor regulatie zuurgraad) en Locron (bindmiddel voor vuil) welke nodig zijn om de in de Omgevingswet vastgestelde waterkwaliteit te waarborgen. De kosten hiervoor kwamen dit jaar op €15.118,05 en vallen daarmee c.a. €3500,- hoger uit dan 2024. Deze stijging van kosten is te wijten aan:

- hogere inkoop kosten,
- extra toevoeging van bicarbonaat t.b.v. behalen wettelijke parameters (hogere eisen van de waterkwaliteit),
- extra kosten voor de monsternamen omdat er meer parameters dan voorheen moeten worden bemonsterd in het lab (Eurofins C-Mark).

- *Scholing en Opleiding*

Dit jaar hebben we één medewerker succesvol opgeleid tot zwemdocent, dit was noodzakelijk om het bestaande lesaanbod te kunnen continueren. Verder hebben voor het eerste jaar alle medewerkers een BHV/EHBO certificaat behaald. We investeren hier onder invloed van de Omgevingswet (BAL HFST 15) in om de veiligheid zo optimaal mogelijk en onderbouwd te kunnen waarborgen. Benodigde opleidingen in relatie tot veiligheid en wetgeving zullen de komende jaren toenemen.

- *Kassasysteem*

Softwarepakket Splash (EasySwim) draait nu voor het derde achtereenvolgende seizoen. We zien een duidelijke vooruitgang in het systeem waardoor we accurater kunnen rapporteren. Dit komt de werkzaamheden op de achtergrond voor met name het financiële gedeelte ten goede.

De DEMO-omgeving, die nu voor het tweede jaar in gebruik is, bevalt goed. Medewerkers kunnen hierin kennis maken en oefenen met de software. Voor het management en applicatiebeheer kunnen aanpassingen worden getest voordat ze in de productieomgeving worden geïmplementeerd. De kosten hiervan zijn c.a. €750,- op jaarbasis. De totaalkosten komen daarmee op c.a. €4250,- per jaar. Er wordt

onderzocht of er meer mogelijkheden met het systeem zijn om de communicatie met de zwembad gebruikers verder te vergemakkelijken om ze van de laatste informatie te voorzien tav. openingstijden en zwemles wijzigingen.

- *Overige diensten en goederen*

Ivm een grote eenmalige uitgave om het hekwerk rondom het zwembadterrein te vernieuwen zijn de kosten van deze post ruim groter dan begroot. Het gaat hier om een eenmalige uitgave van EUR 26.600.

4.4 Enquête uitkomsten

Onderstaand onze interpretatie van de meest voorkomende opmerkingen uit de enquête:

Positieve algemene indruk (31 reacties, ~50%)

- Veelvuldig gebruik van woorden als *gezellig, fijn, goed, fantastisch*.
- Overwegend beeld van een prettige en vriendelijke sfeer.
- Voorbeeld: *"Altijd gezellig; fijne medewerkers; goede sfeer; fijn om te komen."*

Vriendelijkheid van personeel (4 reacties, ~6,5%)

- Waardering voor vriendelijk en behulpzaam personeel en vrijwilligers.
- Voorbeeld: *"Vriendelijk personeel en vrijwilligers."*

Suggesties & activiteiten (4 reacties, ~6,5%)

- Ideeën voor meer leuke evenementen (discotheekzwemmen, muziek).
- Verzoek om huidige populaire activiteiten te behouden.

Drukte en lawaai (3 reacties, ~4,8%)

- Klachten over lange wachtrijen, bezette springplanken en opblaasbare objecten die banen blokkeren.
- Suggestie: activiteiten beter reguleren of spreiden tijdens piekmomenten.

5. De Spetter 50 Jaar!

Tentoonstelling in het gemeentehuis

Van 5 mei t/m 8 juli kon men foto's, krantenartikelen en (oud) materiaal komen bezichtigen in het gemeentehuis. Hieraan was ook een puzzeltocht gekoppeld en de kinderen konden een kleurplaat kleuren. De prijsuitreiking hiervan was de laatste dag van de feestweek.

Reünie 7 juni

Op zaterdag 7 juni (de officiële openingsdag in 1975) was er een gezellige middag gepland met genodigden, (oud) personeel en belangstellende. Wethouder Hilde Moerland gaf die middag een speech en Concordia zorgde voor wat gezellige klanken. Door het slechte weer was het niet druk in het zwembad dus de start van de bommetjeswedstrijd waardoor besloten is de bommetjeswedstrijd een week te verschuiven.

Feestweek maandag 25 t/m zaterdag 30 augustus

De maandag is begonnen met het verplaatsen van de tentoonstelling bij het gemeentehuis naar het zwembad. In een wat afgeslankte vorm was deze heel de week te bewonderen in de partytent die tevens is gebruikt voor alle extra activiteiten die week. Later die middag is de bommetjeswedstrijd inclusief finale georganiseerd.

Dinsdagochtend was er een leuke workshop vlaggetjes haken georganiseerd door Ilse Schot en Hennie Heijboer. Met een hapje en een drankje genoten 35 deelnemers van een zeer geslaagde activiteit.

Woensdagmiddag konden kinderen genieten van de door 'Jij op Tholen' georganiseerde "Summergames XXL". Ook deze activiteit was meer dan geslaagd met wel 110 deelnemers.

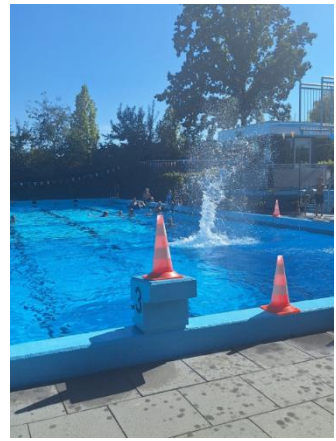
Donderdagmiddag was er een activiteit georganiseerd voor de wat kleinere kinderen. Sport-BSO Tholen heeft daarbij 20 kinderen ontvangen.

Vrijdagochtend werd het traditionele dauwzwemmen met ontbijt in een extra speciaal jasje gegoten. Met muzikale ondersteuning een sjoelwedstrijd was deze editie extra memorabel waarvan 60 zwemmers enorm hebben genoten! Die avond hebben we afgesloten met discozwemmen, ondanks het weer waren er toch ruim 50 kinderen.

En dan de grote afsluiting op de zaterdag met "Fiets 'm Erin!". Velen mochten eerst de kunst afkijken want er kwamen steeds meer deelnemers bij. Er waren ook veel bezoekers aan de kant om te supporteren. Zeker 60 deelnemers waagden een dappere poging met veel mooie en hilarische momenten tot gevolg!

Kortom, een zéér geslaagde feestweek waar we met veel plezier op terug kijken. Graag bedanken we eenieder die hieraan zijn bijdrage heeft geleverd! Op de volgende twee pagina's volgen nog wat aanvullende impressies van de feestelijkheden.





Bronnen

- Mulier Instituut | publieksonderzoek zwembaden in Nederland 2022
- Coalitieakkoord 2022-2026 | <https://www.tholen.nl/gemeenteraad-en-college/beleidsprogramma-2022-2026>
- Addendum contract zwembadmanager, cultuur van een gemeenschapsvoorziening, 2018
<https://www.tholen.nl/over-tholen/over-de-gemeente-tholen/missie-en-visie-van-de-gemeente-tholen>
- Beheer- en bedrijfsplan de Spetter 2018-2028
- Eindrapportage Renovatie, beheer en exploitatie zwembad De Spetter, Synarchis 2015
- Renovatieadvies BlijvenSpetteren 2013 en 2014
- Doorrekeningen energie : Eteck en Eneco 2015
- Stappen naar vrijwilligersbeleid. Arcon.nl
- Artikel VNG | 8 september 2017 | Het zwembad is van ons allemaal.
- www.cbs.nl / Inflatie | CBS / 2023

De missie en visie van de gemeente Tholen

Kwaliteit van leven

De gemeente is er voor dienstverlening aan inwoners, recreanten, bezoekers, bedrijven en andere (maatschappelijke) organisaties. De gemeente heeft aandacht voor ontwikkelingen en de gevolgen daarvan voor die belanghebbenden. De gemeente voert wettelijke en zelfstandige taken uit in het belang van en met aandacht voor de gemeenschap. De gemeente zorgt ervoor dat er een prettig woon-, werk-, verblijfs- en leefklimaat is. Soms is de gemeente leidend, soms is zij volgend; afhankelijk van de behoefte van de samenleving. In de gemeente staat de samenleving voorop en is er ruimte voor elkaar. De gemeente draagt bij aan de kwaliteit van leven.

Missie

Het bestaansrecht van de gemeente is gedefinieerd als: het gemeentebestuur is er om het welbevinden in de Thoolse samenleving te bevorderen. Dat doet de gemeente door de saamhorigheid te versterken, richting te geven, te beheren, veiligheid te verbeteren en door dienstbaar te zijn. Op basis hiervan is de missie van de gemeente Tholen geformuleerd als: “Verbinden en versterken, vanuit traditie en ambitie”.

Visie

De gemeente Tholen geeft de Thoolse samenleving meer ruimte, dat is ons wenkend perspectief als het gaat om de relatie met de samenleving. Als overheid treden we terug en stellen we samen en in harmonie met de samenleving de kaders op hoofdlijnen vast en voeren we het beleid uit. We pakken aan, zijn dienstbaar aan de Thoolse samenleving en voeren activiteiten op het gewenste niveau uit: lokaal waar het kan, regionaal waar het moet. De gemeente Tholen geeft uiting aan deze ambities met de visie: “Ruimte aan de Thoolse samenleving”.

Bijlage 1. Formele relaties

P13 van het beheer en bedrijfsplan de Spetter 2018 - 2028

"De gemeente acteert als een publiekrechtelijke rechtspersoon."

De adviseur zwembaden en hoofdbadmeesters zijn werknemers van de gemeente Tholen.

De Zwembadraad acteert als informele vereniging/stichting / burgerparticipatie-groep.

De voorgenomen overlegfrequentie voor de driehoek is ongeveer 10x per jaar. Er is afgesproken te werken met een agenda die deels vast is en deels ruimte biedt voor agendapunten die periodiek of eenmalig spelen en door de deelnemers van de driehoek kunnen worden ingebracht.

Gemiddeld komt de driehoek 1x per maand bijeen, met uitzondering van (meestal) december en januari.

Besluitvorming en beslissingsbevoegdheid

- Bij grote beslissingen dienen de 3 partijen unaniem te besluiten
- Bij kleinere besluiten volstaat het dat 2 van de 3 partijen gelijk besluiten

Parameters om kleine en grote zaken te scheiden zijn de financiële en/of maatschappelijke gevolgen die het besluit kan/zal hebben, bijvoorbeeld:

- Acceptatiegraad maatschappij
- Financiële gevolgen (hier ligt de beslissingsbevoegdheid uiteindelijk bij de gemeenteraad en zal het dus altijd gaan over een advies van de Driehoek aan het college dat dit meeneemt naar de raad)
- Veiligheidsrisico's
- Wettelijke voorschriften
- Onomkeerbaarheid van het besluit

Bijlage 2. Addendum bij beheer- en bedrijfsplan 2018-2028

Betrokken: Pierre van den Kieboom, Jordi Reuvers en Frank Hommel (gemeente Tholen), Ira van Dongen, Mariska Dijke, Johan Koedood en Herman Draaijer (zwembadraad)
Datum: 2 oktober 2019 en 9 oktober 2019
Betreft: Vervasting zwembadpersoneel voor zwembad de Spetter in lijn met het vastgestelde beheer- en bedrijfsplan.

Relatiedocumenten:

1. Coalitieakkoord 2018 – 2021
2. Bedrijfsplan de Spetter 2018-2028
3. Contractopdracht Zwembadmanager en addendum contractopdracht 'cultuur van een dorpsvoorziening'
4. Voorloper (van 2 en 3) projectopdracht 2015-2018
5. 181218_MEMO_ZR_functiescheiding en omvang ZM-badmeester_0.6
6. 190925r_ADVIES_ZR_vervasting ZM en badmeester op basis bekwaamheidseisen
7. Memo van dhr. Reuvers | 16-09-2019

Keuzes en onderbouwing:

- Scenario 1 (de huidige tijdelijke situatie) 0,35 fte zwembadmanager en 0,55 fte badmeester wordt gecontinueerd.
- Dat is 0,9 fte vast personeel in lijn met het bedrijfsplan.
- De verschuiving van 0,05 fte wordt verantwoord in het jaarrapport 2019.
- In beide arbeidsovereenkomsten wordt vermeld dat het de functie en taken bijdragen aan de maatschappelijke opdracht aan de driehoek.
- De functie zwembadmanager wordt per 1.1.2020 vervuld door dhr. Telderman (per feb.'20 dhr. v/d Tol) in vaste dienst.
- De functie badmeester bij de Spetter wordt per 1.1.2020 vervuld door mevr. Lindhout middels een inhuurconstructie. Medewerker is naast haar functie als badmeester voor een x-aantal uren per week in dienst bij de Gemeente Tholen als beheerder van de sport- en gemeenschapscentra. De inzet van medewerker bij de sport- en gemeenschapscentra is in de winterperiode normaliter meer dan in de zomerperiode.
- Door deze 'combi-functie' ontstaat het risico dat badmeester Lindhout tijdens het zwemseizoen heel veel uren werkt, hierop blijven we allen alert.
- Onder meer gezien bovenstaande blijven we zoeken naar jonge seizoenskrachten die nu en/of in de toekomst voor vervanging kunnen gaan zorgen.
- Aanvullend neemt de gemeente de zwembadmanager 0,15 fte in dienst omdat er behoefte is aan een buffer voor calamiteiten, problemen voortvloeiend uit de renovatie of het herstel van de renovatie. Deze 0,15 komt niet ten laste van de exploitatie van de Spetter.
- De gemeente ziet mogelijkheden om de zwembadmanager t.z.t. ook op andere (sport/vastgoed)projecten of opdrachten binnen de gemeente in te zetten.
- Scenario 4 wordt gezien als toekomstscenario, richting 2024/2025.

Bijlage:

- 190712_scenario's functieverdeling vast personeel Spetter

Bijlage 2b. Addendum bij beheer- en bedrijfsplan 2018-2028 (geactualiseerd 26-01-2024)

Betrokken: Kees Meijboom, Willem Jan de Voogd- van der Straaten, Rini Quist en Frank Hommel
(gemeente Tholen)
Datum: 01-01-2023
Betreft: Vervasting zwembadpersoneel voor zwembad De Spetter in lijn met het vastgestelde beheer- en bedrijfsplan.

Relatiedocumenten:

1. Coalitieakkoord 2018 – 2021
2. Bedrijfsplan de Spetter 2018-2028
3. Contractopdracht Zwembadmanager en addendum contractopdracht 'cultuur van een dorpsvoorziening'
4. Voorloper (van 2 en 3) projectopdracht 2015-2018
5. 190925r_ADVIES_ZR_vervasting ZM en badmeester op basis bekwaamheidseisen

Keuzes en onderbouwing:

- Adviseur Zwembaden; 0.4 fte
- Hoofd Badmeester/juf; 2x 0.8 fte
- In beide arbeidsovereenkomsten wordt vermeld dat het de functie en taken bijdragen aan de maatschappelijke opdracht aan de driehoek.
- De functie Adviseur Zwembaden wordt per 1.1.2023 vervuld door dhr. M.L. (Rini) Quist.
- De functie Hoofdbadmeester/juf wordt per 1.3.2023 ingevuld door mevr. J.P. (Anja) Lindhout en mevr. A.C.J. (José) van Dalen
- Anja en José stemmen de aanwezigheid op zwembad De Spetter gezamenlijk af, waarbij Anja procentueel een groter aanwezigheids-aandeel zal hebben ten aanzien van zwembad De Spetter.
- De gemeente benut mogelijkheden om de adviseur en hoofdbadmeesters juffen, ook op andere vastgoedobjecten of opdrachten binnen de gemeente in te zetten.

Bijlage 3. Explotatie overzicht voorgaande jaren.

Rek. Schema	Exploitatieoverzicht 2023-2024	De Driehoek				
		Werkelijk 2016	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Voorlopig Realisatie 2025	Begroet 2026
838000	Abonnementen verkoop + zwemlessen	62.110	72.104	67.139	74.103	82.000
	Korting voorverkoop			-1.105	-1.265	
	Losse kaarten verkoop		14.432	18.772	19.059	
	Zwemlessen activiteit (diplomazwemmen)		2.464	2.772	2.050	
838000	Zwembad en/of terrein verhuur + zwemvierdaagse	2.462	2.075	2.534	803	3.000
838001	Horeca activiteit		11.162	5.527	10.062	8.000
	Reclame ontvangsten		0	-		0
843100	Inkomsten overdracht Rijk (diversen (SPUK)		23.647	51.041		51.000
	Teruggave energie		89.551	17.377		
	Teruggave (Corona / sociale zaken)		20.000	0	0	0
	Inkomsten	64.572	235.435	164.057	104.812	144.000
	Personeelskosten					
411000	Salariskosten vast personeel	66.978	63.988	99.202		93.000
411000	Salariskosten (ambtelijke omslagen)			0		
421000	Belastingen en heffingen					
435100	Loonkosten inleners	56.985	100.549	130.899		140.000
	Diverse			39		
	Kosten personeel	123.963	164.537	230.140	0	233.000
	Horecakosten					
438024	Inkoop		6.592	5.795		6.000
	Kosten horeca	0	6.592	5.795	0	6.000
	Algemene kosten					
438000	Marketing en promotie (korting vroeg verkoop)		671,55	-		
438001	Energie	18.454	104.652	63.082		70.000
438008	Reis en verblijfskosten			1.059		
438017	Water	3.761	5.131	7.291		8.000
421000	Belastingen en heffingen	6.811	16.257	9.895		7.450
438004	Verzekeringen		1.898	1.832		2.000
438026	Schoonmaak (artikelen + dienstverlening)	4.219	258,28	4.475		5.000
438016	Aankoop en vervanging (chemicaliën)		11.665	11.202		15.000
438006	Telefoonkosten	658	1.237	1.349		2.000
438009	Scholing en opleiding		966,79	5.429		
438018	Inzameling afval	1.666	1.135	1.387		1.600
438000	Beveiliging	1.375	0	-		1.500
438000	Kassasysteem (6 maanden / 2 zwembaden)		3151	3.281		3.000
438000	Diverse uitgaven	4.097	18.320	36.285		12.500
438030	Onderhoud gebouwen via reserve	14.012	13.707	19.433		11.500
438000	Onderhoudscontracten					3.000
438011	Groenonderhoud (afkomstig van 65710)		1.909	16.829		15.750
472000	Mutatie voorziening					34.000
	Reservering vervanging/renovatie					
473000	Afschrijvingen renovatie (ambtelijke omslagen)			57.200		57.200
474000	Toegekende rente renovatie (ambtelijke omslagen)					2.830
	Kosten algemeen	55.053	180.959	240.029	0	258.330
	Kosten Totaal exclusief ambtelijk omgeslagen	179.015	352.088	418.764	0	431.300
	RESULTAAT is gemeentelijke bijdrage conform opdracht Raad	-114.443	-116.653	-254.707	104.812	-287.300
	Kosten ambtelijk omgeslagen		0	57.200	0	60.030
	RESULTAAT incl. ambtelijk omgeslagen		-116.653	-311.907		-347.330

Bijlage 4. Resultaten tevredenheid enquête 2025

Zie bijlage in PDF:

[Tevredenheidsmeting zwembad De Spetter 2025](#)